

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САРАТОВА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 83»

410039, г. Саратов, улица Крымская, 2
ОГРН 1026402487077 ИНН/КПП 6451123983/645101001
Телефон/факс: 8 (8452) 94-31-37; телефоны: 8 (8452) 94-31-37
8 (8452) 923-415

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания учащихся МОУ «СОШ № 83» (в новой редакции).

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МОУ «СОШ № 83»

от «23» декабря 2020 года

№ 497

И.Л. Оленичева

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации питания обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 83» Заводского района г. Саратова (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273/3-ФЗ с изменениями ст.37, приказом Минобрнауки России №178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания», с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», с Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 83» Заводского района г. Саратова (далее - МОУ «СОШ № 83»).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия обеспечения питанием обучающихся в МОУ «СОШ № 83» и разработано с целью укрепления здоровья обучающихся.

1.3. Основными задачами организации питания обучающихся являются:

- создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности МОУ «СОШ № 83» и осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.2.Администрация МОУ «СОШ № 83» осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися с целью формирования у них культуры здорового питания и родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения горячим питанием обучающихся на платной основе или дотационное питание.

2.3 Для обучающихся МОУ «СОШ № 83» предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед).

2.4 Обеспечение обучающихся, находящихся в группах продленного дня, трёхразовым питанием согласно Санитарно-эпидемиологическими правилам и нормативам СанПиН 2.4.2. 2821-10.

2.5. Организация социальной поддержки обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, опекаемых, сирот

2.6. Организация не менее одного раза в день бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством РФ.

2.7. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в МОУ «СОШ № 83» допускаются квалифицированные кадры с опытом работы в обслуживании организованных коллективов.

2.8. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и 12-ти дневным меню, не допускается.

2.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.10. Плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в МОУ «СОШ № 83», осуществляется органами государственного контроля по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.11. Организацию питания в МОУ «СОШ № 83» осуществляет заместитель директора по УВР, ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

2.12.Поставка продуктов и организация питания осуществляется на основании договоров поставщиками при наличии сертификатов качества на безопасность продуктов.

3. Порядок организации питания

3.1.Режим питания в МОУ «СОШ № 83» определяется санитарно -эпидемиологическими правилами и нормативами, график питания обучающихся ежегодно утверждается директором.

3.2.Питание обучающихся в МОУ «СОШ № 83» осуществляется только в

дни учебных занятий без права получения родителями (законными представителями) компенсаций выделенного бюджетного финансирования за пропущенные дни и отказ от предлагаемого питания.

3.3. Питание в столовой осуществляется в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы МОУ «СОШ № 83». В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания МОУ «СОШ № 83», столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором.

3.4. Фактическое меню утверждается директором МОУ «СОШ № 83» в ежедневном режиме и подписывается заведующей производством. Меню должно содержать информацию о количественном выходе и стоимости блюд.

3.5. Стоимость питания на одного человека складывается в зависимости от сложившихся на территории муниципального образования цен на продукты питания, включённые в состав рекомендованного нормативами СанПиН набора продуктов, и наценки за услуги по организации питания (затраты на оплату труда поваров, транспортные расходы и т.п.).

3.6. Ответственный за организацию питания в МОУ «СОШ № 83»:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей;
- обеспечивает дежурство учителей в помещении столовой;
- формирует график посещения обучающимися столовой;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой, охват питанием;
- не позднее 20-го числа каждого месяца предоставляет мониторинг по питанию обучающихся в отдел образования администрации Заводского района МО «Город Саратов»;
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания обучающихся;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению питания;
- координирует и контролирует деятельность работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в МОУ «СОШ № 83»;
- ежедневно производит ревизию используемой посуды, не допуская использование посуды со сколом;
- контролирует наличие ежедневного утверждённого меню в обеденном зале;
- контролирует ведение журнала бракеража готовой продукции.
- уточняет количество и персонифицированный список детей из малоимущих семей, координирует вопросы по организации питания детей льготной категории;
- ежемесячно готовит талоны для обучающихся получающих льготное питание;

3.7. Классный руководитель:

- ежедневно предоставляет в столовую заявку на завтрак и обед по количеству обучающихся на учебный день;
- сопровождает обучающихся в столовую и контролирует отпуск питания обучающимся согласно заказанному количеству порций; '
- осуществляет ежедневный контроль за посещаемостью столовой учащихся класса и фиксирует в журнале учета;
- обеспечивает порядок во время приемов пищи;
- организует разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о потребности в сбалансированном и рациональном питании;
- систематически выносит на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценным питанием обучающихся;
- предусматривает в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся;
- вносит на обсуждение на совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

3.8. Врач МОУ «СОШ № 83» (по согласованию):

- координирует и контролирует деятельность работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в МОУ «СОШ № 83»;
- контролирует наличие медосмотра у работников пищеблока;
- ежедневно производит ревизию используемой посуды, не допуская использование посуды со сколом;
- контролирует наличие ежедневного утверждённого меню в обеденном зале;
- обеспечивает хранение суточной пробы;
- контролирует ведение журналов: бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, бракеража готовой продукции

3.9. Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.10. Цена на производимую продукцию в столовой определяется исходя из стоимости набора продуктов питания.

3.11. Приготовление блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющих допуск к работе на предприятиях общественного питания.

3.12. Кухонные работники обеспечивают чистоту в помещениях столовой.

4. Порядок предоставления льготного питания

4.1. В МОУ «СОШ № 83» осуществлять возмещение стоимости питания для следующих категорий обучающихся:

- а) дети из малоимущих семей, при предоставлении справки, выданной органом социальной защиты населения по месту жительства;

- б) дети из многодетных семей, при предоставлении справки, выданной органом социальной защиты населения по месту жительства;
- в) дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), при предоставлении копии решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства);
- г) дети – инвалиды, при предоставлении копии медико – социальной экспертной комиссии;
- д) дети из семей, находящихся в социально опасном положении, при предоставлении постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.2. Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на льготной основе, ежегодно устанавливается Постановлением главы администрации муниципального образования «Город Саратов»

4.3. Льготное питание предоставляется обучающимся в дни посещения МОУ «СОШ № 83».

4.6. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на льготной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание, ответственным за организацию питания ведется табель посещаемости обучающимися столовой.

4.7. Контроль организации льготного питания осуществляется директором МОУ «СОШ № 83». Директор МОУ «СОШ № 83» несет персональную ответственность за организацию льготного питания.

5. Контроль за организацией школьного питания

5.1. Контроль за качеством питания учащихся в МОУ «СОШ № 83» осуществляет бракеражная комиссия и родительский контроль

5.2. при проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

5.3 Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях.